



**CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO  
INDUSTRIALE DI BARI**  
Ente Pubblico Economico  
Legge 5.10.1991 n° 317

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
N. 106 DEL 10 03, 2023**

**OGGETTO:** Patto per lo Sviluppo della Città Metropolitana di Bari. PON Città Metropolitane 2014-2020. Realizzazione di n.4 nuovi rustici industriali lungo via dei Gladioli nell'agglomerato industriale di Bari - Modugno. CUP D37E20000000004.

Ricognizione e presa d'atto degli incarichi affidati al personale dell'Ente. Affidamento incarichi al personale dell'Ente per l'esecuzione dell'opera a seguito di aggiudicazione. Approvazione aggiornamento schema di contratto. Approvazione quadro economico rettificato.

L'anno **duemilaventitre**, il giorno 10 del mese di MARZO nella sede del Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale di Bari, Via delle Dalie n. 5 - Z.I. - Modugno, previa regolare convocazione, è riunito il Consiglio di Amministrazione, nelle persone dei signori:

Vulcano avv. Pierluigi - **Presidente**  
Di Febo ing. Massimiliano  
Frezza dott. Francesco  
Liso dott. Salvatore  
Paradiso ing. Michele

presente	assente
X	
	X
X	
X	
X	

Collegio dei Revisori dei Conti  
Delvecchio Dott. Vincenzo - Presidente  
Donvito Dott.ssa Angela  
Lattaruli Dott.ssa Marianna

presente	assente
	X
X	
X	

Partecipa, senza diritto di voto, il Direttore Generale, l'avv. Domenico Mariani, con funzioni di Segretario verbalizzante.

Il Presidente sulla base dell'istruttoria compiuta congiuntamente dall'ing. Pierluca Macchia, in qualità di Responsabile del Procedimento, e dall'ing. Simone Milella, dipendente consortile presso il Settore Tecnico, come da attestazioni sottoriportate, in relazione alla presente deliberazione ad oggetto: "Patto per lo Sviluppo della Città Metropolitana di Bari. PON Città

Metropolitane 2014-2020. Realizzazione di n.4 nuovi rustici industriali lungo via dei Gladioli nell'agglomerato industriale di Bari - Modugno. CUP D37E20000000004. Ricognizione e presa d'atto degli incarichi affidati al personale dell'Ente. Affidamento incarichi al personale dell'Ente per l'esecuzione dell'opera a seguito di aggiudicazione. Approvazione aggiornamento schema di contratto. Approvazione quadro economico rettificato.", riferisce quanto segue:

- ✓ con deliberazione di C.d.A. n. 101/2013 del 21.06.2013 si è proceduto a nominare l'ing. Giuseppe Antonio Latrofa quale Responsabile e Referente ai fini della formazione, della pubblicazione e dell'attuazione del programma triennale delle opere pubbliche, dei suoi aggiornamenti e del relativo elenco annuale;
- ✓ con deliberazione di C.d.A. n. 27/2020 del 18.02.2020, il progetto in oggetto è stato inserito tra quelli da finanziare nell'ambito del Patto per lo sviluppo della Città metropolitana di Bari – PON Città Metropolitane 2014-2020;
- ✓ con il medesimo atto è stato affidato, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., all'ing. Pierluca Macchia, dipendente del Servizio Tecnico, l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento;
- ✓ ultimata l'attività di redazione e pubblicazione dei documenti relativi alla programmazione, cui hanno collaborato l'ing. Simone Milella per la raccolta e l'elaborazione dei dati ed il geom. Giuseppe Calisi per la pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente [www.conorzioasibari.it](http://www.conorzioasibari.it), il progetto denominato "Realizzazione di n.4 nuovi rustici industriali lungo via dei Gladioli nell'agglomerato industriale di Bari - Modugno" (CUI L00830890729201900014)" è stato inserito nella programmazione triennale 2023-2025 dell'Ente a cura dell'ing. Giuseppe A. Latrofa;
- ✓ con deliberazione presidenziale n. 251 del 13.10.2022, ratificata dal CdA con deliberazione n. 178 del 18.11.2022, è stata formalizzata l'aggiudicazione dell'incarico di progettazione all'ing. Salvatore Carannante, la cui attività si è conclusa in data 07.12.2022 con la trasmissione dell'ultima revisione del progetto esecutivo dell'intervento succitato;
- ✓ con deliberazione presidenziale n. 302 del 30.11.2022, ratificata dal CdA con deliberazione n. 04 del 12.01.2023, è stato affidato, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'incarico di verifica del progetto all'ing. Simone Milella, la cui attività si è conclusa con l'emissione del verbale definitivo di verifica in data 07.12.2022 cui ha fatto seguito il verbale di validazione redatto dal Responsabile del Procedimento ing. Pierluca Macchia;
- ✓ con deliberazione presidenziale n. 307/bis del 07.12.2022, ratificata dal CdA con deliberazione n. 10 del 12.01.2023, è stato approvato il progetto esecutivo redatto dal succitato professionista e, contestualmente, sono stati approvati gli atti di gara, redatti dallo stesso RUP, con la collaborazione dell'ing. Giuseppe A. Latrofa, all'uopo incaricato nelle vie brevi dal Responsabile del Procedimento, ed è stata autorizzata l'indizione della procedura negoziata ex art. 1 comma 2 lettera b) della legge n. 120/2020 e ss.mm.ii. per l'affidamento del relativo appalto da aggiudicare mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- ✓ la procedura negoziata di gara è stata avviata in data 07.12.2022, con nota prot. 11058 del 07.12.2022, mediante invito a presentare offerta entro il termine del 22.12.2022;
- ✓ dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, con delibera n. 328 del 22.12.2022, sulla base del Regolamento per la "Nomina e funzionamento delle commissioni giudicatrici e del seggio di gara per appalti di lavori, servizi e forniture banditi dal Consorzio ASI di Bari", approvato con deliberazione del CdA n.43 del 16.03.2020 e verbale di Assemblea Generale del 26.06.2020, sono stati affidati gli incarichi relativi al seggio di gara ed alla Commissione giudicatrice come di seguito riportato:

Seggio di gara:

ing. Pierluca Macchia - Presidente;  
dott. Mauro Ciocia - testimone e segretario verbalizzante;  
sig. Vito D'Addario - testimone;

Commissione giudicatrice:

avv. Domenico Mariani - Presidente;  
ing. Giuseppe A. Latrofa - componente;  
geom. Michele Chimienti - componente;  
ing. Pierluca Macchia - segretario verbalizzante;

- ✓ le operazioni di gara si sono svolte regolarmente come riportato nei verbali allegati alla delibera presidenziale n. 345 del 29.12.2022, ratificata dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 47 del 13.01.2023, con cui l'appalto dei lavori in argomento è stato aggiudicato alla TECNOMEC ENGINEERING Srl;
- ✓ all'intera fase di svolgimento della gara hanno collaborato, in virtù delle specifiche mansioni svolte nell'ambito dell'organizzazione dell'Ente, il rag. Giovanni Ragone ed il rag. Francesco Pascale;
- ✓ successivamente all'aggiudicazione il RUP ha provveduto alla pubblicazione dell'esito di gara e della relativa documentazione sul portale [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it) avvalendosi del geom. Giuseppe Calisi per la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente [www.conorzioasibari.it](http://www.conorzioasibari.it);
- ✓ per quanto esposto, si rende opportuno prendere atto delle succitate collaborazioni, affidate per le vie brevi, e provvedere all'affidamento di ulteriori collaborazioni, al fine della successiva liquidazione delle quote di incentivo, ferma restando, ai sensi dell'art.5 comma 2, dell'art.6 comma 1 e dell'art.7 commi 6 e 7 del Regolamento Ripartizione, la necessaria attestazione circa l'esecuzione degli incarichi da parte dei titolari di incarico e dei loro collaboratori, di seguito riepilogate:
  - ing. Giuseppe Latrofa, dipendente dell'Ente di ctg. Q2, in qualità di ingegnere del Settore Tecnico – Responsabile dell'attività di programmazione;
  - ing. Simone Milella, dipendente dell'Ente di ctg. C1, in qualità di ingegnere del Settore Tecnico – Redattore degli atti di programmazione;
  - geom. Giuseppe Calisi, dipendente dell'Ente di ctg. B2, in qualità di esperto informatico – Collaboratore del Responsabile Programmazione;
  - ing. Giuseppe Latrofa, dipendente dell'Ente di ctg. Q2, in qualità di ingegnere del Settore Tecnico – Collaboratore per la predisposizione degli atti di gara;
  - geom. Giuseppe Calisi, dipendente dell'Ente di ctg. B2, in qualità di esperto informatico – Collaboratore per la pubblicazione degli atti di gara;
  - ragg. Giovanni Ragone e Francesco Pascale, dipendenti dell'Ente di ctg. B2 – Collaboratori del Responsabile Procedure di Gara per le attività di acquisizione offerte di gara;
  - ing. Simone Milella, dipendente dell'Ente di ctg. C1, in qualità di ingegnere del Settore Tecnico – Collaborazione nella struttura supporto al RUP per il coordinamento della rendicontazione della spesa;
  - ragg.re Cinzia Tagarelli e Annalisa Vigilante, dipendenti dell'Ente di ctg. B3 – Collaborazione nella struttura supporto al RUP per la rendicontazione della spesa;
  - ing. Giuseppe Latrofa, dipendente dell'Ente di ctg. Q2, in qualità di ingegnere del Settore Tecnico – Collaborazione nella struttura supporto al RUP per l'attività amministrativa;
  - dott. Umberto Candela, dipendente dell'Ente di ctg. B1 – Collaborazione nella struttura supporto al RUP per la fase di programmazione e progettazione;
  - sig. Giuseppe Difonzo, dipendente dell'Ente di ctg. A2 – Collaborazione nella struttura supporto al RUP per la fase di affidamento ed esecuzione;

- dott.ssa Ilaria Russo, dipendente dell'Ente di ctg. B3 – Collaborazione nella struttura supporto al RUP per la rendicontazione della spesa;
- ✓ A seguito dell'avvenuta aggiudicazione della gara il RUP ha proceduto con l'aggiornamento dello schema di contratto, allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, che si propone in approvazione ai fini della successiva stipula con l'appaltatore, e con l'occasione si è preso atto di refusi riportati nei succitati documenti, quali:
  - nella deliberazione presidenziale n. 307/bis del 07.12.2022 è stato riportato un quadro economico errato di complessivi € 4.204.602,93 oltre IVA, in luogo di € **4.207.684,98 oltre IVA**;
  - nella deliberazione presidenziale n. 328 del 22.12.2022 è stato riportato un importo errato per oneri della sicurezza di € 66.981,76 oltre IVA, invece di € 66.991,76 oltre IVA;
  - nella deliberazione presidenziale n. 345 del 29.12.2022 è stato riportato un importo errato per oneri della sicurezza di € 66.981,76 oltre IVA, invece di € 66.991,76 oltre IVA, e di conseguenza un importo di contratto finale di € 3.529.038,65 oltre IVA invece di € **3.529.039,67 oltre IVA**;

Si riporta di seguito il corretto quadro economico dell'intervento a rettifica di quello riportato nella citata deliberazione presidenziale n. 307/bis del 07.12.2022:

A.1 Importo lavori (a corpo)	€	3.857.435,00
A.2 Oneri della sicurezza non soggetto a ribasso	€	66.991,76
<b>TOTALE LAVORI (A.1+A.2)</b>	<b>€</b>	<b>3.924.426,76</b>
<b>B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL' AMMINISTRAZIONE:</b>		
B.1.1 Spese tecniche relative alla progettazione, alle necessarie attività preliminari, al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione	€	108.000,00
B.1.2 Spese tecniche relative alla direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, all'assistenza giornaliera e contabilità, liquidazione e assistenza ai collaudi	€	38.000,00
B.2 Allacciamenti pubblici servizi	€	2.000,00
B.3 Incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.	€	78.488,54
B.4 Rilievi, accertamenti e indagini, comprese le eventuali prove di laboratorio per materiali (spese per accertamenti di laboratorio)	€ -	
B.5 Imprevisti	€	31.329,68
B.6 Collaudo	€	15.000,00
B.7 Spese per commissioni giudicatrici	€ -	
B.8 Spese per pubblicità e contributo ANAC	€	1.000,00
B.9 CNPAIA su spese tecniche 4,00% di B.1+B.4+B.6	€	6.440,00
B.10 Polizze professionali	€	<u>3.000,00</u>
<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE (Totale B)</b>	<b>€</b>	<b>283.258,22</b>
<b>TOTALE PROGETTO (A+B)</b>	<b>€</b>	<b>4.207.684,98</b>

- ✓ in considerazione di quanto previsto dal "Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche", nel seguito Regolamento Ripartizione, approvato dal C.d.A. nella seduta del 05/07/2019 e dall'Assemblea in data 02/08/2019, "tenuto conto del grado di professionalità, esperienza e specializzazione richiesto dal singolo intervento e, ove possibile, secondo il criterio della rotazione del personale", e in base alle disponibilità comunicate, delle competenze e dei ruoli ricoperti, si ritiene opportuno, al fine di garantire la corretta gestione dei lavori, costituire l'ufficio di direzione lavori con i tecnici interni dell'Ente, come di seguito riportato:

- geom. Nicola Dambrosio, dipendente dell'Ente di ctg. B1 – Direttore dei lavori ai sensi dell'art.101 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

- ing. Giuseppe Latrofa, dipendente dell'Ente di ctg. Q2, in qualità di ingegnere del Settore Tecnico – Collaborazione al D.LL. per l'attività di supporto amministrativo;
  - geom. Francesco Stramaglia, dipendente dell'Ente di ctg. C2 – Direttore Operativo per le attività di cui alle lettere b), e), f), g), h) di cui al comma 4 dell'art.101 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., e collaborazione al collaudo di cui alle lettere f), g) comma 4 dell'art.101 del D.lgs. 50/2016;
  - ing. Pierluca Macchia, dipendente dell'Ente di ctg. Q2, in possesso dei requisiti di cui all'art.98 del D.Lgs. 81/2008, - Coordinatore in materia di sicurezza e di salute durante la realizzazione dell'opera;
  - ing. Simone Milella, dipendente dell'Ente di ctg. C1, in qualità di ingegnere del Settore Tecnico – Collaborazione al Coordinatore per la Sicurezza per l'attività di supporto amministrativo e di supporto operativo;
  - geom. Michele Chimienti, dipendente dell'Ente di ctg. B2 – Collaborazione al D.LL. per l'attività di supporto operativo;
  - geom. Michele Chimienti, dipendente dell'Ente di ctg. B2 – Collaborazione al Direttore Operativo per l'attività di supporto operativo;
  - geom. Michele Chimienti, dipendente dell'Ente di ctg. B2 – Ispettore di Cantiere per le attività di cui alla lettera b), d), f), di cui al comma 5 dell'art.101 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
  - ing. Simone Milella, dipendente dell'Ente di ctg. C1, in qualità di ingegnere del Settore Tecnico – Collaborazione all'ispettore di cantiere per l'attività di supporto operativo;
  - geom. Giuseppe Moretti, dipendente dell'Ente di ctg. B2 – Ispettore di Cantiere per le attività di cui alla lettera h) di cui al comma 5 dell'art.101 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., e collaborazione al collaudo di cui alla lettera f) comma 5 dell'art.101 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- ✓ per gli incarichi di cui innanzi, ai sensi dell'art.4 comma2 del Regolamento Incentivi, il titolare di incarico e/o il RUP, ove necessario, fornirà via email ai propri collaboratori specifici compiti e tempi di esecuzione degli stessi anche al fine della successiva verifica e valutazione delle attività propedeutica alla liquidazione degli incentivi ai sensi dell'art.6 comma 1 del predetto Regolamento Incentivi. I tempi di esecuzione delle attività affidate ai titolari di incarico dovranno essere, di norma, in linea con l'andamento dei vari step nelle diverse fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione, tranne specifica indicazione del RUP;

## **IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**UDITA** la relazione del Presidente e su proposta dello stesso;

**VISTO** il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D. Lgs.81/2008 e ss.mm.i.;

**VISTA** la delibera presidenziale n. 345 del 29.12.2022, ratificata dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 47 del 13.01.2023, con cui l'appalto dei lavori in argomento è stato aggiudicato alla TECNOMECA ENGINEERING Srl;

**VISTO** il "Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche" approvato dal C.d.A. nella seduta del 05/07/2019 e dall'Assemblea in data 02/08/2019;

**SENTITA** la struttura M.O.P. dell'Ente;

**VISTA** l'attestazione sotto riportata del Responsabile dell'istruttoria e RUP dell'intervento;

**PRESO ATTO** che l'intervento è finanziato nell'ambito del "Patto per lo Sviluppo della Città Metropolitana di Bari. PON Città Metropolitane 2014-2020";

**PRESO ATTO** degli incarichi svolti dal personale dell'Ente fino all'aggiudicazione dell'appalto

in oggetto;

**VISTA** la deliberazione del C.d.A. n.139 del 14/10/2020 di "Approvazione schema di ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art.113 del D.Lgs. 50/2016";

**RITENUTO** di affidare gli incarichi tecnici per l'esecuzione dei lavori e di approvare l'aggiornamento dello schema di contratto allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

**CONSIDERATO CHE** le prestazioni a rendersi da parte dei succitati dipendenti consortili rientrano nei doveri di servizio e saranno remunerate con l'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. secondo il vigente Regolamento di ripartizione;

**RITENUTO** opportuno approvare il quadro economico rettificato in sostituzione di quello erroneamente riportato nella deliberazione presidenziale n. 307/bis del 07.12. 2022;

**RITENUTO** opportuno rettificare l'importo di aggiudicazione riportato nella deliberazione presidenziale n. 345 del 29.12.2022;

### **DELIBERA**

1. Le premesse sono parte integrante ed essenziale del presente provvedimento.
2. di prendere atto delle attività svolte e di affidare, come con la presente si prende atto e si affida, nell'ambito delle attività di cui al Progetto "Realizzazione di n.4 nuovi rustici industriali lungo via dei Gladioli nell'agglomerato industriale di Bari - Modugno", ai sotto elencati dipendenti i seguenti incarichi di collaborazione, in parte già affidati per le vie brevi dai titolari di incarico:
  - ing. Giuseppe Latrofa, dipendente dell'Ente di ctg. Q2, in qualità di ingegnere del Settore Tecnico – Responsabile dell'attività di programmazione;
  - ing. Simone Milella, dipendente dell'Ente di ctg. C1, in qualità di ingegnere del Settore Tecnico – Redattore degli atti di programmazione;
  - geom. Giuseppe Calisi, dipendente dell'Ente di ctg. B2, in qualità di esperto informatico – Collaboratore del Responsabile Programmazione;
  - ing. Giuseppe Latrofa, dipendente dell'Ente di ctg. Q2, in qualità di ingegnere del Settore Tecnico – Collaboratore per la predisposizione degli atti di gara;
  - geom. Giuseppe Calisi, dipendente dell'Ente di ctg. B2, in qualità di esperto informatico – Collaboratore per la pubblicazione degli atti di gara;
  - ragg. Giovanni Ragone e Francesco Pascale, dipendenti dell'Ente di ctg. B2 – Collaboratori del Responsabile Procedure di Gara per le attività di acquisizione offerte di gara;
  - ing. Simone Milella, dipendente dell'Ente di ctg. C1, in qualità di ingegnere del Settore Tecnico – Collaborazione nella struttura supporto al RUP per il coordinamento della rendicontazione della spesa;
  - ragg.re Cinzia Tagarelli e Annalisa Vigilante, dipendenti dell'Ente di ctg. B3 – Collaborazione nella struttura supporto al RUP per la rendicontazione della spesa;
  - ing. Giuseppe Latrofa, dipendente dell'Ente di ctg. Q2, in qualità di ingegnere del Settore Tecnico – Collaborazione nella struttura supporto al RUP per l'attività amministrativa;
  - dott. Umberto Candela, dipendente dell'Ente di ctg. B1 – Collaborazione nella struttura supporto al RUP per la fase di programmazione e progettazione;
  - sig. Giuseppe Difonzo, dipendente dell'Ente di ctg. A2 – Collaborazione nella struttura supporto al RUP per la fase di affidamento ed esecuzione;
  - dott.ssa Ilaria Russo, dipendente dell'Ente di ctg. B3 – Collaborazione nella struttura supporto al RUP per la rendicontazione della spesa;

3. di affidare, come con la presente si affida, nell'ambito delle attività di cui al Progetto "Realizzazione di n.4 nuovi rustici industriali lungo via dei Gladioli nell'agglomerato industriale di Bari - Modugno", ai sotto elencati dipendenti i seguenti incarichi tecnici e di collaborazione:
- geom. Nicola Dambrosio, dipendente dell'Ente di ctg. B1 – Direttore dei lavori ai sensi dell'art.101 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
  - ing. Giuseppe Latrofa, dipendente dell'Ente di ctg. Q2, in qualità di ingegnere del Settore Tecnico – Collaborazione al D.LL. per l'attività di supporto amministrativo;
  - geom. Francesco Stramaglia, dipendente dell'Ente di ctg. C2 – Direttore Operativo per le attività di cui alle lettere b), e), f), g), h) di cui al comma 4 dell'art.101 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., e collaborazione al collaudo di cui alle lettere f), g) comma 4 dell'art.101 del D.lgs. 50/2016;
  - ing. Pierluca Macchia, dipendente dell'Ente di ctg. Q2, in possesso dei requisiti di cui all'art.98 del D.Lgs. 81/2008, - Coordinatore in materia di sicurezza e di salute durante la realizzazione dell'opera;
  - ing. Simone Milella, dipendente dell'Ente di ctg. C1, in qualità di ingegnere del Settore Tecnico – Collaborazione al Coordinatore per la Sicurezza per l'attività di supporto amministrativo e di supporto operativo;
  - geom. Michele Chimienti, dipendente dell'Ente di ctg. B2 – Collaborazione al D.LL. per l'attività di supporto operativo;
  - geom. Michele Chimienti, dipendente dell'Ente di ctg. B2 – Collaborazione al Direttore Operativo per l'attività di supporto operativo;
  - geom. Michele Chimienti, dipendente dell'Ente di ctg. B2 – Ispettore di Cantiere per le attività di cui alla lettera b), d), f), di cui al comma 5 dell'art.101 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
  - ing. Simone Milella, dipendente dell'Ente di ctg. C1, in qualità di ingegnere del Settore Tecnico – Collaborazione all'ispettore di cantiere per l'attività di supporto operativo;
  - geom. Giuseppe Moretti, dipendente dell'Ente di ctg. B2 – Ispettore di Cantiere per le attività di cui alla lettera h) di cui al comma 5 dell'art.101 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., e collaborazione al collaudo di cui alla lettera f) comma 5 dell'art.101 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
4. di dare atto, come con la presente si dà atto, che le prestazioni a rendersi da parte dei summenzionati dipendenti rientrano nei doveri di servizio degli stessi dipendenti e saranno remunerate con l'incentivo di cui all'art.113 del D.Lgs. 50/2016 sulla base dei criteri previsti dal "Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche" approvato dal C.d.A. nella seduta del 05/07/2019 e dall'Assemblea in data 02/08/2019 e dallo schema di ripartizione del fondo incentivi approvato con la deliberazione del C.d.A. n.139 del 14/10/2020.
5. di prendere atto, come con la presente si prende atto, che, per gli incarichi di cui innanzi, ai sensi dell'art.4 comma2 del Regolamento Incentivi, il titolare di incarico e/o il RUP, ove necessario, fornirà via email ai propri collaboratori specifici compiti e tempi di esecuzione degli stessi anche al fine della successiva verifica e valutazione delle attività propedeutica alla liquidazione degli incentivi ai sensi dell'art.6 comma 1 del predetto Regolamento Incentivi. I tempi di esecuzione delle attività affidate ai titolari di incarico dovranno essere, di norma, in linea con l'andamento dei vari step nelle diverse fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione, tranne specifica indicazione del RUP.
6. di delegare, come con la presente si delega, il Responsabile del Procedimento, ai sensi del comma 2 dell'art.7 del "Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche", a comunicare agli affidatari degli incarichi quanto

previsto dal comma 2 dell'art.4, dal comma 2 dell'art.5, dai commi 3, 4 e 5 dell'art.6 e dall'art. 7 del predetto Regolamento.

7. Di approvare, come con la presente si approva, il quadro economico del progetto, a rettifica di quello riportato nella citata deliberazione presidenziale n. 307/bis del 07.12.2022:

A.1 Importo lavori (a corpo)	€	3.857.435,00
A.2 Oneri della sicurezza non soggetto a ribasso	€	66.991,76
<b>TOTALE LAVORI (A.1+A.2)</b>	<b>€</b>	<b>3.924.426,76</b>
<b>B) SOMME A DISPOSIZIONE DELL' AMMINISTRAZIONE:</b>		
B.1.1 Spese tecniche relative alla progettazione, alle necessarie attività preliminari, al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione	€	108.000,00
B.1.2 Spese tecniche relative alla direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, all'assistenza giornaliera e contabilità, liquidazione e assistenza ai collaudi	€	38.000,00
B.2 Allacciamenti pubblici servizi	€	2.000,00
B.3 Incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.	€	78.488,54
B.4 Rilievi, accertamenti e indagini, comprese le eventuali prove di laboratorio per materiali (spese per accertamenti di laboratorio)	€ -	
B.5 Imprevisti	€	31.329,68
B.6 Collaudo	€	15.000,00
B.7 Spese per commissioni giudicatrici	€ -	
B.8 Spese per pubblicità e contributo ANAC	€	1.000,00
B.9 CNPAIA su spese tecniche 4,00% di B.1+B.4+B.6	€	6.440,00
B.10 Polizze professionali	€	3.000,00
<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE (Totale B)</b>	<b>€</b>	<b>283.258,22</b>
<b>TOTALE PROGETTO (A+B)</b>	<b>€</b>	<b>4.207.684,98</b>

8. di rettificare, come con la presente si rettifica, l'importo di aggiudicazione inserito nella deliberazione di aggiudicazione n. 345 del 29.12.2022 erroneamente riportato in € 3.529.038,65 oltre IVA comprensivo di € 66.981,76 oltre IVA per oneri della sicurezza, da intendersi in € 3.529.039,67 oltre IVA, comprensivi di € 66.991,76 oltre IVA per oneri della sicurezza;
9. di approvare, come con la presente si approva, l'aggiornamento dello schema di contratto, allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale, ai fini della successiva stipula autorizzando il Presidente alla sua sottoscrizione apportando, ove necessari, eventuali modifiche non sostanziali.
10. Di incaricare il geom. Giuseppe Calisi della pubblicazione della presente deliberazione, sul sito internet del Consorzio e su "Amministrazione Trasparente", nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, tenuto conto di quanto disposto dalle norme in materia di protezione dei dati personali, di quelli sensibili e giudiziari.
11. La presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

I sottoscritti attestano che il procedimento finalizzato all'approvazione del presente atto è stato espletato nel rispetto delle norme di legge ed è conforme alle risultanze istruttorie.

Modugno 27.02.2023

Il Responsabile della struttura  
Simone M.





Modugno 27.02.2023

Il Responsabile della struttura M.O.P.  
ing. [Redacted]

Modugno 27.02.2023

Visto  
Il Responsabile della struttura M.O.P.  
ing. [Redacted]

Per quanto di competenza, non ci sono rilievi da formulare.

Modugno, 10-03-2023

Direttore Generale  
([Redacted])

Il Segretario Verbale  
avv. Domenico [Redacted]

Il Presidente  
avv. Pierluigi Vulcano

[Redacted Signature]

[Redacted Signature]