



**CONSORZIO PER L'AREA DI SVILUPPO  
INDUSTRIALE DI BARI**

*Ente Pubblico Economico  
Legge 5.10.1991 n° 317*

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

*N. 139 DEL 14.10.2020*

**OGGETTO:**

Approvazione schema di ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art.113 del D.Lgs. 50/2016.

L'anno ~~duemilaventi~~ *OTTOBRE*, il giorno *14* del mese di *OTTOBRE* nella sede del Consorzio per l'Area di Sviluppo Industriale di Bari, Via delle Dalie n. 5 - Z.I. - Modugno, previa regolare convocazione, è riunito il Consiglio di Amministrazione, nelle persone dei signori:

Pate Dott. Paolo - **Presidente**

Basile Dott. Francesco

Di Febo Ing. Massimiliano

Liso Dott. Salvatore

Paradiso Ing. Michele

Presente	Assente
X	
	X
X	
X	
X	

*Collegio dei Revisori dei Conti*

Quagliarella Dott. Michele - **Presidente**

Delvecchio Dott. Vincenzo

Benevento Dott. Alessandro

	X
	X
X	

Partecipa, senza diritto di voto, il Direttore Generale, l'avv. Domenico Mariani, con funzioni di Segretario verbalizzante.

Il Presidente, sulla base dell'istruttoria compiuta dall'ing. Giuseppe Antonio Latrofa, RUP dell'intervento, come da attestazione sotto riportata, in relazione alla presente deliberazione ad oggetto: "Approvazione schema di ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art.113 del D.Lgs. 50/2016.", riferisce quanto segue:

- ✓ l'art. 4 del "Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche", approvato dal C.d.A. nella seduta del 05/07/2019 e dall'Assemblea in data 02/08/2019, prevede che l'affidamento delle funzioni tecniche ai dipendenti dell'Ente è effettuato con provvedimento formale del competente organo, tenuto conto del grado di professionalità, esperienza e specializzazione richiesto dal singolo intervento e, ove possibile, secondo il criterio della rotazione;
- ✓ l'atto di affidamento delle funzioni tecniche deve riportare, per ciascuna delle attività nell'ambito della stessa opera o lavoro, servizio o fornitura, il nominativo del dipendente assegnatario delle funzioni tecniche e del/i relativo/i collaboratore/i, indicando i compiti, le quote di ripartizione dell'incentivo spettanti, le modalità di affidamento e di verifica - da parte dell'assegnatario delle funzioni tecniche - dello svolgimento delle mansioni affidate e, ove possibile, i tempi assegnati a ciascuno come definiti dal RUP;
- ✓ nello specifico, potranno essere affidati a dipendenti del Consorzio le seguenti funzioni tecniche fra le quali sarà ripartito l'incentivo di cui al prefato Regolamento:
  - Responsabili della programmazione della spesa per investimenti - E' il personale al quale è stata affidata formalmente l'attività di programmazione della spesa per investimenti, ai sensi dell'art. 21 del Codice;

- Responsabili della predisposizione e controllo della procedura di gara - E' il personale destinato alla predisposizione delle procedure di gara ed al controllo delle relative procedure e di esecuzione dei contratti pubblici, cui è demandata la gestione della procedura di affidamento;
  - Responsabile della verifica del progetto - Dipendente tecnico che in qualità di incaricato formale dell'incarico di verificatore ed in possesso dei requisiti previsti dal Codice assume la responsabilità professionale dell'attività di verifica e o validazione del progetto firmando i relativi documenti;
  - Responsabile Unico del Procedimento (in breve RUP) - Nominato ai sensi dell'art. 31 del Codice, è responsabile per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione;
  - Struttura a supporto del RUP - E' il personale destinato a supportare il RUP in quanto dotato di idonea professionalità necessaria a coadiuvarlo nello svolgimento dei compiti assegnatigli dalla vigente normativa;
  - Responsabile dell'esecuzione del contratto/Direttore dell'esecuzione - Dipendente individuato in base alla professionalità necessaria, preposto alla verifica della qualità delle prestazioni caratterizzanti l'esecuzione dei contratti di servizi e forniture;
  - Direttore dei lavori - Dipendente tecnico, di categoria non inferiore alla "B", in possesso dei requisiti previsti dalla normativa, che assume la responsabilità professionale della direzione lavori firmando i relativi documenti ed elaborati, dotato di idonea professionalità in relazione ai compiti da espletare;
  - Direttori operativi - Dipendenti tecnici, di categoria non inferiore alla "B", in possesso dei requisiti previsti dalla normativa, che, tra l'altro, collaborano con il direttore dei lavori nel verificare che le lavorazioni di singole parti dei lavori da realizzare siano eseguite regolarmente e nell'osservanza delle clausole contrattuali;
  - Ispettori di cantiere - Dipendenti tecnici, di categoria non inferiore alla "B", in possesso dei requisiti previsti dalla normativa, che, tra l'altro, collaborano con il direttore dei lavori nella sorveglianza dei lavori in conformità delle prescrizioni stabilite nel capitolato speciale di appalto;
  - Responsabile della sicurezza in fase di esecuzione - Dipendente tecnico (direttore lavori, ispettore di cantiere o responsabile dei lavori), munito di idoneo titolo di studio e di attestati di frequenza necessari in base a quanto previsto dal D.Lgs.81/2008;
  - Collaudatori amministrativi/verificatori di conformità - Dipendenti componenti la commissione di collaudo ovvero dipendente tecnico incaricato del/della collaudo/verifica, munito/i di idoneo titolo di studio e di adeguata professionalità;
  - Collaudatore statico - Dipendente tecnico, munito di idoneo titolo di studio e dei requisiti previsti dalla normativa vigente;
  - Collaboratori - E' il personale, avente profili tecnici e non, che, a supporto del personale incaricato di cui alle lettere a, b, c, d, e, f, g, h, i, j, k, l, svolge attività tecnico-amministrative-contabili ed è coinvolto in una o più fasi del procedimento di spesa - dalla programmazione all'esecuzione del contratto - redigendo elaborati di tipo descrittivo (verbali, disegni, relazioni, documenti contabili, ...) e che, firmandoli ove richiesto, assume la responsabilità dell'esattezza delle rilevazioni, misurazioni, dati grafici, dati economici/contabili, contenuti tecnici, contenuti giuridici nell'ambito delle competenze del proprio profilo professionale; ovvero, pur non firmando alcun documento, partecipa, mediante contributo intellettuale e/o materiale, alle attività correlate all'opera, ai lavori, ai servizi o alle forniture di che trattasi;
- ✓ l'art. 5 dello stesso Regolamento stabilisce, rispettivamente per opere/lavori e servizi/forniture, la ripartizione della quota di fondo destinata alle funzioni tecniche, fra le diverse attività incentivabili di cui al comma 2 dell'art.113 del Codice.
- Nell'ambito della quota destinata a ciascuna delle attività, l'incentivo viene ripartito tra i dipendenti interessati, nonché tra i loro collaboratori, sulla base dei seguenti criteri:
- al dipendente cui vengono formalmente affidate le funzioni tecniche per una specifica attività è riconosciuto almeno il 60% del peso della stessa nell'ambito del fondo destinato per ciascuna opera o lavoro, servizio o fornitura, di cui innanzi;
  - al/i relativo/i collaboratore/i, formalmente individuato/i, che partecipa/no allo svolgimento delle predette funzioni, in qualità di collaboratore/i, viene riconosciuta, su proposta motivata del titolare dell'incarico, la restante percentuale complessivamente al massimo pari al 40%;
- ✓ al fine di consentire ai diversi Responsabili del Procedimento una oggettiva individuazione delle quote di ripartizione fra i dipendenti assegnatari delle funzioni tecniche (minimo 60%) e i relativi collaboratori (massimo 40%), si ritiene opportuno stabilire preventivamente per i collaboratori i ruoli e relative quote, complessivamente pari al massimo al 40%, da utilizzare nei singoli interventi sin dall'atto di affidamento degli incarichi;
- ✓ pertanto la Struttura Monitoraggio Opere Pubbliche, in ragione della delega di cui alla nota 1289 del 19/02/2019, ha predisposto l'allegato schema di ripartizione che dovrà essere utilizzato dai RR.UU.P. sulla base di quanto previsto dal vigente Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche;
- ✓ ai sensi dell'art. 4 del Regolamento resta comunque in capo al competente organo la prerogativa di modificare, di volta in volta, il predetto schema di ripartizione, su specifica relazione del R.U.P.,

tenuto conto del grado di professionalità, esperienza e specializzazione richiesto dal singolo intervento e, ove possibile, secondo il criterio della rotazione del personale;

**VISTO** il D.Lgs.50/2016 e ss.mm.i.;

**VISTO** il "Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche", approvato dal C.d.A. nella seduta del 05/07/2019 e dall'Assemblea in data 02/08/2019;

Tutto quanto innanzi **VISTO** e **CONSIDERATO**

### **Il Consiglio di Amministrazione**

udita la relazione del Presidente e su proposta dello stesso;  
viste le attestazioni sotto riportate dal Responsabile dell'istruttoria;  
ad unanimità di voti espressi in forma palese

### **DELIBERA**

1. le premesse sono parte integrante ed essenziale del presente provvedimento;
2. di approvare, come con la presente si approva, l'allegato schema di ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art.113 del D.Lgs. 50/2016;
3. di autorizzare, come con la presente si autorizza, il Responsabile della Struttura di Monitoraggio OO.PP. a trasmettere, anche in formato editabile in Excel, ai RR.UU.P. individuati dall'Ente, l'allegato schema di ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche di cui all'art.113 del D.Lgs. 50/2016, da utilizzare nell'atto di affidamento degli incarichi ai sensi dell'art. 4 del vigente "Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo incentivi per le funzioni tecniche" approvato dal C.d.A. nella seduta del 05/07/2019 e dall'Assemblea in data 02/08/2019;
4. di incaricare il geom. Giuseppe Calisi della pubblicazione della presente deliberazione sul sito internet del Consorzio e su "Amministrazione Trasparente", nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, tenuto conto di quanto disposto dalle norme in materia di protezione dei dati personali, di quelli sensibili e giudiziari;
5. la presente deliberazione è immediatamente esecutiva.

Il sottoscritto attesta che il procedimento finalizzato all'approvazione del presente atto è stato espletato nel rispetto delle norme di legge ed è conforme alle risultanze istruttorie.

Modugno lì, 05/10/2020

Il Responsabile dell'istruttoria e  
Responsabile della Struttura M.O.P.

Per quanto di competenza, non ci sono rilievi da formulare.  
Modugno lì, 14/10/2020

Il Direttore Generale

**IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE**

avv. Domenico Merisani

**IL PRESIDENTE**







Predisp. e controllo procedure di gara e di esec. contratti pubblici			INT. SERVIZI	16,00%	16,00%	0,00 €
- titolare incarico						
delibera n. ... del	- attività -	Responsabile procedure di gara	-	2,40%	15,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Resp. predisposizione atti di gara	-	4,80%	30,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Segretario commissione di gara	-	2,40%	15,00%	0,00 €
- collaboratori diretti:						
delibera n. ... del	- attività -	Componente Seggio di gara	-	1,60%	10,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Componente Seggio di gara	-	1,60%	10,00%	0,00 €
- collaboratori generici:						
delibera n. ... del	- attività -	Collaborazione fase di redazione atti	-	0,80%	5,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Collaborazione fase di pubblicazione atti	-	0,80%	5,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Collaborazione fase di gara	-	0,80%	5,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Collaborazione fase di verifiche	-	0,80%	5,00%	0,00 €

Predisp. e controllo procedure di gara e di esec. contratti pubblici			INT. FORNITURE	16,00%	16,00%	0,00 €
- titolare incarico						
delibera n. ... del	- attività -	Responsabile procedure di gara	-	2,40%	15,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Resp. predisposizione atti di gara	-	4,80%	30,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Segretario commissione di gara	-	2,40%	15,00%	0,00 €
- collaboratori diretti:						
delibera n. ... del	- attività -	Componente Seggio di gara	-	1,60%	10,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Componente Seggio di gara	-	1,60%	10,00%	0,00 €
- collaboratori generici:						
delibera n. ... del	- attività -	Collaborazione fase di redazione atti	-	0,80%	5,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Collaborazione fase di pubblicazione atti	-	0,80%	5,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Collaborazione fase di gara	-	0,80%	5,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Collaborazione fase di verifiche	-	0,80%	5,00%	0,00 €

Valutazione preventiva del progetto definitivo			INT. LAVORI	4,00%	4,00%	0,00 €
- titolare incarico						
delibera n. ... del	- attività -	Verifica preventiva progettazione lavori	-	2,40%	60,00%	0,00 €
- collaboratori diretti:						
delibera n. ... del	- attività -	Verifica normativa	-	0,40%	10,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Verifica grafico/dimensionale	-	0,40%	10,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Verifica contabile	-	0,40%	10,00%	0,00 €
- collaboratori generici:						
delibera n. ... del	- attività -	Collaborazione nei sopralluoghi	-	0,20%	5,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Collaborazione amministrativa	-	0,20%	5,00%	0,00 €

Valutazione preventiva del progetto esecutivo			INT. LAVORI	4,00%	4,00%	0,00 €
- titolare incarico						
delibera n. ... del	- attività -	Verifica preventiva progettazione lavori	-	2,40%	60,00%	0,00 €
- collaboratori diretti:						
delibera n. ... del	- attività -	Verifica normativa	-	0,40%	10,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Verifica grafico/dimensionale	-	0,40%	10,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Verifica contabile	-	0,40%	10,00%	0,00 €
- collaboratori generici:						
delibera n. ... del	- attività -	Collaborazione nei sopralluoghi	-	0,20%	5,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Collaborazione amministrativa	-	0,20%	5,00%	0,00 €

RUP e struttura a supporto				INT. LAVORI	30,00%	30,00%	0,00 €
- titolare incarico							
delibera n. ... del	- attività -	Responsabile Unico del Procedimento	-	18,00%	60,00%		0,00 €
- collaboratori diretti:							
delibera n. ... del	- attività -	Coordinatore della Rendicontazione	-	1,50%	5,00%		0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Rendicontazione	-	3,00%	10,00%		0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Supporto specialistico al RUP	-	1,50%	5,00%		0,00 €
- collaboratori generici:							
delibera n. ... del	- attività -	Supporto amministrativo	-	1,50%	5,00%		0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Collaborazione fase di progr./proget.	-	1,50%	5,00%		0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Collaborazione fase di affid./esecuz.	-	1,50%	5,00%		0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Supporto alla rendicontazione	-	1,50%	5,00%		0,00 €

RUP e struttura a supporto				INT. SERVIZI	40,00%	40,00%	0,01 €
- titolare incarico							
delibera n. ... del	- attività -	Responsabile Unico del Procedimento	-	24,00%	60,00%		0,00 €
- collaboratori diretti:							
delibera n. ... del	- attività -	Coordinatore della Rendicontazione	-	2,00%	5,00%		0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Rendicontazione	-	4,00%	10,00%		0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Supporto specialistico al RUP	-	2,00%	5,00%		0,00 €
- collaboratori generici:							
delibera n. ... del	- attività -	Supporto amministrativo	-	2,00%	5,00%		0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Collaborazione fase di progr./proget.	-	2,00%	5,00%		0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Collaborazione fase di affid./esecuz.	-	2,00%	5,00%		0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Supporto alla rendicontazione	-	2,00%	5,00%		0,00 €

RUP e struttura a supporto				INT. FORNITURE	40,00%	40,00%	0,01 €
- titolare incarico							
delibera n. ... del	- attività -	Responsabile Unico del Procedimento	-	24,00%	60,00%		0,00 €
- collaboratori diretti:							
delibera n. ... del	- attività -	Coordinatore della Rendicontazione	-	2,00%	5,00%		0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Rendicontazione	-	4,00%	10,00%		0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Supporto specialistico al RUP	-	2,00%	5,00%		0,00 €
- collaboratori generici:							
delibera n. ... del	- attività -	Supporto amministrativo	-	2,00%	5,00%		0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Collaborazione fase di progr./proget.	-	2,00%	5,00%		0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Collaborazione fase di affid./esecuz.	-	2,00%	5,00%		0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Supporto alla rendicontazione	-	2,00%	5,00%		0,00 €



Ufficio di Direzione dei lavori				INT. LAVORI	35,00%	35,00%	0,01 €
- titolare incarico				<b>Direttore dei lavori</b>	13,00%		0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Direttore dei Lavori	-	7,80%	60,00%		0,00 €
- collaboratori generici:							0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Supporto amministrativo	-	1,95%	15,00%		0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Supporto contabile	-	1,95%	15,00%		0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Supporto operativo	-	1,30%	10,00%		0,00 €
- collaboratore diretto (titolare incarico)				<b>Direttore Operativo</b>	4,00%	4,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Direttore Operativo	-	2,40%	60,00%		0,00 €
- collaboratori generici:							- €
delibera n. ... del	- attività -	Supporto amministrativo/contabile	-	0,80%	20,00%		0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Supporto operativo	-	0,80%	20,00%		0,00 €
- collaboratore diretto (titolare incarico)				<b>Ispettore di Cantiere</b>	3,00%	3,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Ispettore di Cantiere (DL)	-	1,80%	60,00%		0,00 €
- collaboratori generici:							- €
delibera n. ... del	- attività -	Supporto amministrativo/contabile	-	0,60%	20,00%		0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Supporto operativo	-	0,60%	20,00%		0,00 €
- collaboratore diretto (titolare incarico)				<b>Coord. Sicur. esecuz.</b>	12,00%	12,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Coordinatore per la sicurezza in esecuz.	-	7,20%	60,00%		0,00 €
- collaboratori generici:							0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Supporto amministrativo	-	1,20%	10,00%		0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Supporto contabile	-	1,20%	10,00%		0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Supporto operativo	-	2,40%	20,00%		0,00 €
- collaboratore diretto (titolare incarico)				<b>Ispettore di Cantiere</b>	3,00%	3,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Ispettore di Cantiere (lett.h c.5 art.101)	-	1,80%	60,00%		0,00 €
- collaboratori generici:							- €
delibera n. ... del	- attività -	Supporto operativo	-	1,20%	40,00%		0,00 €

Ufficio di Direzione dell'esecuzione				ATTIVITA' 4	35,00%	35,00%	0,01 €
- titolare incarico				<b>Direttore Esecuzione</b>	35,00%		0,01 €
delibera n. ... del	- attività -	Direttore dell'Esecuzione	-	21,00%	60,00%		0,00 €
- collaboratori diretti:							- €
delibera n. ... del	- attività -	direttore operativo	-	7,00%	20,00%		0,00 €
- collaboratori generici:							0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Supporto amministrativo/contabile	-	3,50%	10,00%		0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Supporto operativo	-	3,50%	10,00%		0,00 €

Ufficio di Direzione dell'esecuzione				ATTIVITA' 5	35,00%	35,00%	0,01 €
- titolare incarico				<b>Direttore Esecuzione</b>	35,00%		0,01 €
delibera n. ... del	- attività -	Direttore dell'Esecuzione	-	21,00%	60,00%		0,00 €
- collaboratori diretti:							- €
delibera n. ... del	- attività -	direttore operativo	-	7,00%	20,00%		0,00 €
- collaboratori generici:							0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Supporto amministrativo/contabile	-	3,50%	10,00%		0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Supporto operativo	-	3,50%	10,00%		0,00 €

Collaudo tecnico-amministrativo			ATTIVITA' 1-2-3	6,00%	6,00%	0,00 €
- titolare incarico						
delibera n. ... del	- attività -	Collaudatore (Presidente/componente)	-	3,60%	60,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Collaudatore	-	0,00%		- €
delibera n. ... del	- attività -	Collaudatore	-	0,00%		- €
- collaboratori diretti:						
delibera n. ... del	- attività -	Direttore operativo (lett.f-g c.4 art.101)	-	0,60%	10,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Ispettore operativo (lett.f c.5 art.101)	-	0,60%	10,00%	0,00 €
- collaboratori generici:						
delibera n. ... del	- attività -	Supporto amministrativo/contabile	-	0,60%	10,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Supporto operativo	-	0,60%	10,00%	0,00 €

Verifica di conformità			ATTIVITA' 4	5,00%	5,00%	0,00 €
- titolare incarico						
delibera n. ... del	- attività -	Verificatore	-	3,00%	60,00%	0,00 €
- collaboratori generici:						
delibera n. ... del	- attività -	Supporto amministrativo/contabile	-	1,00%	20,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Supporto operativo	-	1,00%	20,00%	0,00 €

Verifica di conformità			ATTIVITA' 5	5,00%	5,00%	0,00 €
- titolare incarico						
delibera n. ... del	- attività -	Verificatore	-	3,00%	60,00%	0,00 €
- collaboratori generici:						
delibera n. ... del	- attività -	Supporto amministrativo/contabile	-	1,00%	20,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Supporto operativo	-	1,00%	20,00%	0,00 €

Collaudo statico			ATTIVITA' 1-2-3	4,00%	4,00%	0,00 €
- titolare incarico						
delibera n. ... del	- attività -	Collaudatore statico	-	2,40%	60,00%	0,00 €
- collaboratori diretti:						
delibera n. ... del	- attività -	Direttore operativo (lett.f-g c.4 art.101)	-	0,40%	10,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Ispettore operativo (lett.f c.5 art.101)	-	0,40%	10,00%	0,00 €
- collaboratori generici:						
delibera n. ... del	- attività -	Supporto amministrativo	-	0,40%	10,00%	0,00 €
delibera n. ... del	- attività -	Supporto operativo	-	0,40%	10,00%	0,00 €

TABELLA DI VERIFICA	
INT. LAVORI	0,02 € disponibile da % 0,02 € previsione 0,02 € ripartito
INT. SERVIZI	0,02 € disponibile da % 0,02 € previsione 0,02 € ripartito
INT. FORNITURE	0,02 € disponibile da % 0,02 € previsione 0,02 € ripartito
TOTALE DA PREVISIONE	0,05 €
TOTALE DA QTE	3,00 €
TOTALE RIPARTITO	0,05 € OK